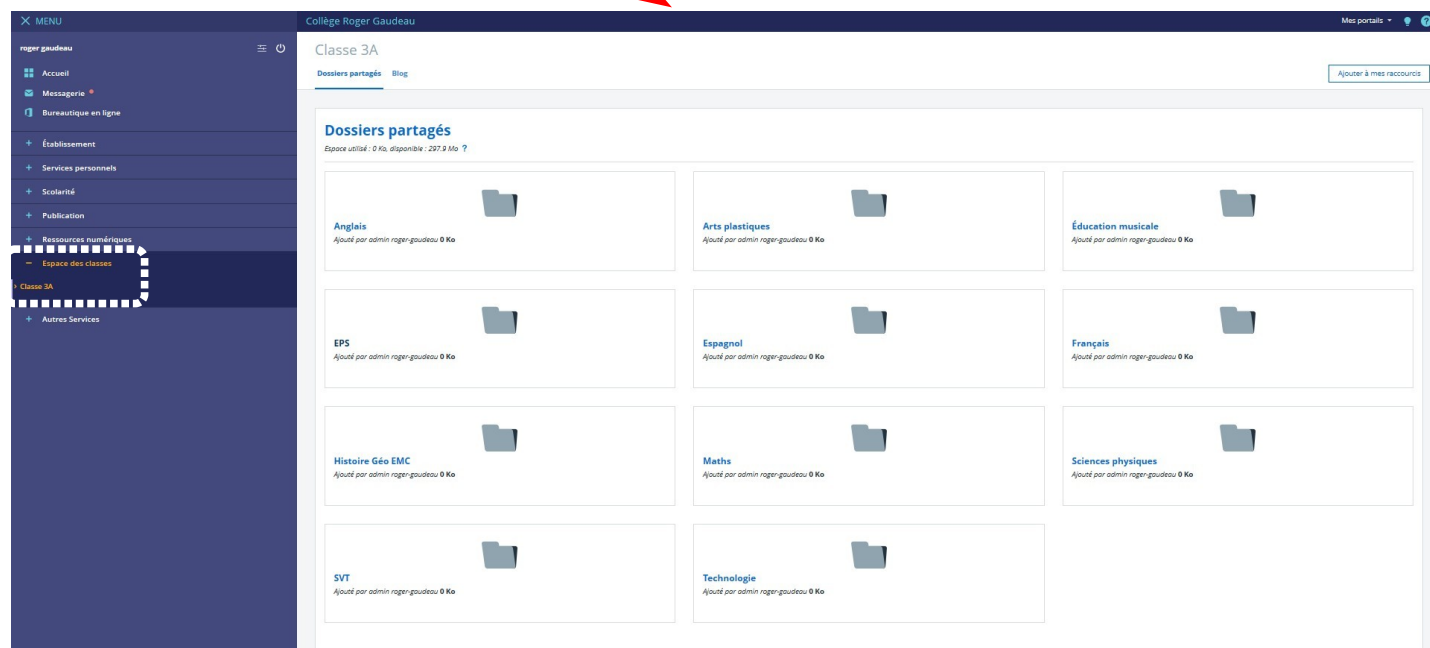
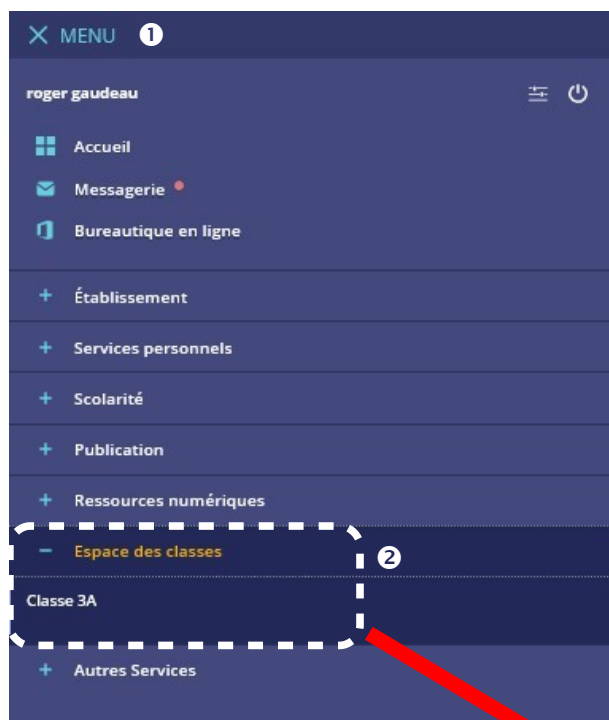


Comment accéder à l'Espace des classes dans l'ENT.

Se connecter à l'ENT grâce à un navigateur WEB (Mozilla Firefox, Microsoft Edge, Opéra, ...). à l'adresse :

https://roger-gaudeau.ent27.fr

Une fois sur le portail du collège Roger GAUDEAU, ouvrir le menu **1** si besoin puis « Espace des classes » **2** et enfin sélectionner sa classe pour accéder aux dossiers de chaque matière



Pour la restitution de travaux :

Ouvrir la messagerie de l'ENT ❶, rédiger un nouveau message ❷, ouvrir l'« assistant destinataire » ❸ et choisir le destinataire ❹, écrire l'intitulé du message dans « Objet » ❺ et ajouter le travail à rendre ❻.

⚠ Attendre la disparition de la barre de chargement du fichier ❼, avant d'« Envoyer le message » ❽

The screenshot illustrates the process of sending a message in the ENT messaging system. It is divided into two main sections: the main messaging interface and the 'Rédiger un message' (Compose) window.

Main Messaging Interface:

- MENU:** A sidebar on the left with 'Messagerie' highlighted and numbered ❶.
- Header:** 'Collège Roger Gaudeau' and 'Mes portails'.
- Buttons:** 'Rédiger un message' (numbered ❷) and 'Ajouter un dossier'.
- Search and Filters:** 'Rechercher', 'Afficher', 'Trier par', 'Supprimer', 'Ranger', 'Plus', and '0-0 sur 0'.
- Reçu (Received):** A notification bar stating 'Les conversations ont été placées dans le dossier classement.' and 'Aucun message' (No message).

Rédiger un message (Compose) Window:

- To (À):** 'BUSY PHILIPPE' with a dropdown menu and 'Assistant destinataire' (numbered ❸).
- Assistant destinataire (Recipient Assistant):**
 - Listes de contacts (Contact Lists):** Includes 'Ma famille', 'Ma classe', 'Toute ma classe', 'Élèves', 'Enseignants', 'Mon établissement', and 'Mon carnet d'adresses'.
 - Contacts:** A list of 21 contacts. 'BUSY PHILIPPE EPI ORIENTATION / HVC, MINI-ENTREPRISE, TECHNOLOGIE' is selected and numbered ❹.
- Objet (Subject):** A text field numbered ❺.
- Rich Text Editor:** Includes a toolbar with icons for bold, italic, text color, background color, bulleted list, numbered list, link, unlink, insert image, and insert video.
- Sender Info:** 'roger gaudeau', 'Élève', and 'Mots : 4, Caractères (incluant HTML) : 125/5000'.
- Attachments:** A section titled 'Ajouter un fichier' and 'Porte-documents' with a file icon and the instruction 'Glissez ici les fichiers à ajouter' (numbered ❻). Below it is a 'Sélectionner des fichiers' button (numbered ❼) and a progress bar (numbered ❼) with the text '10 fichiers max. 5 Mo max par fichier.'.
- Buttons:** 'Supprimer le brouillon' and 'Envoyer le message' (numbered ❽).

En cas de problème, n'hésitez pas à contacter le collège par mail : 0270001e@ac-normandie.fr ou par téléphone au 02 32 54 22 16